

Bijlage 3.

Zaalverdeling

criteria

sporthallen

Utrecht

Zaalverdelingscriteria Sporthallen Utrecht 2024

1. De zaalverdelingscriteria gelden voor alle sporthallen die de gemeente beheert en exploiteert.
2. De Zaalverdelingscommissie (ZVC) mag de uren verdelen binnen de volgende tijdblokken:

- a. Maandag t/m vrijdag vanaf 16:00–23:00 uur (tot 17:00 uur heeft onderwijs voorrang).
- b. Zaterdag en zondag van 8:30–23:00 uur.

De ZVC verdeelt de uren voor de jaarprogrammering. Losse uren worden via het vastgoedloket van de gemeente gereserveerd zonder tussenkomst van de ZVC.

3. Het uitgangspunt bij de verdeling van de doordeweekse uren (met name in de 'populaire' hallen) is dat er wordt ingeroosterd terugwerkend vanaf 23.00 uur. Een partij die van 19.30–22.30 uur wil trainen wordt dan in eerste instantie ingedeeld op de tijd 20.00–23.00 uur. Is er geen belangstelling voor de vroege uren dan zoveel mogelijk aansluitend inboeken.
4. De ZVC hanteert een vaste werkwijze/leidraad zoals is opgenomen in bijlage 1.
5. Voor het gebruiksrecht van de toegewezen uren zijn de algemene gebruiksvoorwaarden maatschappelijk vastgoed van toepassing, te vinden via www.utrecht.nl/verhuur.

6. Per sporthal heeft de gemeente maximaal 3 maal per kalenderjaar de mogelijkheid af te wijken van de zaalverdelingscriteria om onderdak te bieden aan een (sportief) evenement waarbij de sportieve, promotionele of toeristische belangen dusdanig groot zijn dat voorrang gerechtvaardigd is. De gemeente kondigt de afwijking tenminste 1 maand van tevoren aan met een maximale inspanning om deze evenementen op een zondag te plannen. Voor verenigingen die op die momenten in de sporthal zitten moet, een vervangende accommodatie worden gezocht. Het mag geen struikelblok zijn dat niet alle teams in dezelfde hal hun competitie kunnen spelen. Verder zijn op het annuleren van boekingen de algemene voorwaarden maatschappelijk vastgoed van toepassing.

Prioritering zaalverdeelcriteria

- a. Interland/internationale bekerwedstrijden
- b. Internationaal toernooi/nationaal sportevenement
- c. Nationale competitie, zowel doordeweeks als weekenden
- d. Topsporttraining en jeugdselectietraining
- e. Verenigingsgebruik voor trainingen, bedrijvencompetitie en welzijnswerk (*) waarbij de prioritering wordt toegepast ten gunste van een optimale bezetting:
 - i. Sporten die het hele seizoen gebruik maken van de zaal
 - ii. Sporten die een aanzienlijk deel van hun competitie seizoen binnen spelen.
 - iii. Sporten die een kort zaalseizoen hebben.
- f. Recreatieve sportbeoefening

Een uitleg/onderbouwing van deze prioritering is opgenomen in bijlage 2 (blz.5).

* Activiteiten vanuit het welzijnswerk en jongerenwerk worden zoveel mogelijk verwezen naar de gymzalen en sportzalen. Alleen activiteiten die echt in een sporthal moeten, tellen even zwaar als gebruik door een vereniging.

Bijlage 1

Werkwijze/Leidraad Zaalverdelingscommissie (ZVC)

Algemeen

De ZVC is een werkgroep die bestaat uit vertegenwoordigers van de Utrechtse sportwereld die gezamenlijk de speeluren van de sporthallen verdelen volgens vastgestelde criteria. Voor de werkwijze van de ZVC gelden de volgende bepalingen.

1. Samenstelling commissie

Elk van onderstaande takken van sport levert 1 vertegenwoordiger aan die kan deelnemen aan de ZVC. Daarnaast maakt een onafhankelijk voorzitter deel uit van de ZVC.

- Badminton
- Basketbal
- Handbal
- Korfbal
- Volleybal
- Zaalvoetbal
- Floorball
- Overige sporten gezamenlijk een vertegenwoordiger vanuit de gemeente

2. De benoeming van leden van de ZVC

Sporten die door een of meerdere verenigingen en/of organisaties meer dan 300 uur per jaar gebruik maken van de sporthallen voor trainingen kunnen een vertegenwoordiger voor de ZVC voordragen.

- De sportorganisaties dragen zelf een vertegenwoordiger voor de ZVC voor. Bij voorkeur wordt iemand vanuit de betreffende netwerkbijeenkomst voorgedragen.
- De overige sporten, particulieren en evenementen/toernooien worden vertegenwoordigd door de gemeente.
- De vertegenwoordigers krijgen een benoeming voor 4 jaar.
- De aanwezige leden bepalen voorafgaand aan een overleg wie notuleert.
- De commissie zoekt zelf naar een onafhankelijk voorzitter, eventueel met de ondersteuning van SportUtrecht. De voorzitter treedt in beginsel aan voor de duur van 4 jaar. Hij/zij kan met een periode herbenoemd worden met de goedkeuring van de verenigingen.

3. Taken en bevoegdheden van de werkgroep

- De werkgroep besluit als enige over de verdeling van de uren in de sporthallen volgens de tijden/voorwaarden die zijn vastgesteld in de verdelingscriteria.
- Elke vertegenwoordiger denkt mee vanuit een brede blik over de vraagstukken, breder dan alleen die van de eigen sportvereniging.
- De werkgroep adviseert gevraagd en ongevraagd aan de gemeente en/of SportUtrecht over onderwerpen aangaande de verdeling van uren van de sporthallen.
- De gemeente en/of SportUtrecht vragen de ZVC om advies over onderwerpen aangaande de verdeling van uren van de sporthallen.
- Als de criteria zijn bijgesteld, evalueert de werkgroep na 2 jaar of die werkbaar zijn en of ze gevolgen hebben voor de

sportverenigingen en –organisaties, en rapporteert hierover aan SportUtrecht en de gemeente.

- De werkgroep kan besluiten nemen als twee derde van het aantal leden aanwezig is.
- De stem van de voorzitter geeft bij gelijk aantal stemmen de doorslag.

4. Taken voorzitter

Heeft algemene leiding van de werkgroep;

- Vertegenwoordigt de werkgroep naar buiten toe;
- Overlegt met officiële instanties;
- Is het eerste aanspreekpunt voor de werkgroep-leden;
- Stelt in overleg de agenda voor elke vergadering op;
- Leidt de overleggen van de werkgroep;
- Ziet erop toe dat beslissingen worden genomen in overeenstemming met de zaalverdeelcriteria en andere gemaakte afspraken;
- Ziet erop toe dat de werkgroepleden hun taken naar behoren vervullen en spreekt hen hierop aan als dit niet het geval is.

5. Communicatie

- De leden van de werkgroep vertegenwoordigen hun sport en zijn verantwoordelijk voor het communiceren van de gemaakte afspraken met hun achterban.
- Algemene informatie naar de sportorganisaties en of sportverenigingen bespreekt de voorzitter met SportUtrecht en/of de gemeente Utrecht.
- De voorzitter communiceert als enige vertegenwoordiger van de werkgroep met externe partijen.
- De up-to-date informatie over de ZVC loopt via de website van SportUtrecht.

6. Procedure verdeling uren

De sportorganisaties leveren de gewenste uren per sporthal in voor het seizoen september t/m juni van elk jaar bij hun vertegenwoordiger in de ZVC. De vertegenwoordiger dient de aanvraag in vóór 15 april bij het vastgoedloket van de gemeente, dat alle wensen in een planning en aangeeft waar de overlappingen zitten. De planning gaat naar de leden van de ZVC. De vertegenwoordigers van de sportorganisaties bespreken het voorstel met hun achterban en brengen in het eerste ZVC-overleg eventueel alternatieven in.

- In een eerste overleg wordt het voorstel besproken en in onderling overleg aangepast. De vertegenwoordigers bespreken het aangepaste voorstel met de achterban. Indien nodig komt er een vervolgoverleg. De planning wordt door een meerderheid van stemmen definitief vastgesteld. De vertegenwoordigers van de sportorganisaties leggen aan hun achterban gemotiveerd uit waarom voor de vastgestelde planning gekozen is.
- De ZVC vergadert in april/mei om de voorgestelde planning te bespreken, indien nodig meerdere keren. Op verzoek van de voorzitter en/of vertegenwoordigers van de sportorganisaties volgt een vergadering over onderwerpen die de ZVC betreffen.

7. Geschillencommissie

- De ZVC handelt op basis van de beschreven criteria die zijn opgesteld en vastgesteld door de ZVC, SportUtrecht en de gemeente
- De ZVC verdeelt via vertegenwoordiging van de zaalsporten en gebruikers op basis van voorstellen, afstemming en uiteindelijk consensus
- Gebruikers kunnen bezwaar maken tegen de uitkomsten waarbij getoetst wordt of de ZVC gehandeld heeft volgens de genoemde criteria.
- Bezwaren indienen is mogelijk via sport@utrecht.nl

- Een onafhankelijke derde toetst en doet een bindende uitspraak.
- De totale procedure voor bezwaar en beroep moet uiterlijk 15 juni doorlopen zijn zodat de uiteindelijke zaalverdeling voor de zomervakantie vastgesteld kan worden.

Bijlage 2 Toelichting prioritering zaalverdeling

a. (inter)nationale topsportevenementen

- Het sportieve niveau van het evenement is gelijk(waardig) aan een WK, EK, NK, (Olympisch) kwalificatietoernooi, wereldbekerwedstrijd, internationale bekerwedstrijd, EJK, WJK, EJOF.
- Tijdens het evenement treden nationaal vertegenwoordigende sporters of teams op het hoogste niveau aan.

b. (top)sportevenementen, niet vallend onder a

- Jaarlijks terugkerend topsporttoernooi, georganiseerd door een in Utrecht gehuisveste vereniging heeft hier prioriteit. Het sportieve niveau van het evenement is gelijk(waardig) aan NK Junioren, kwalificatietoernooi voor WK, EK internationale bekerwedstrijd.
- Nationaal topsporttoernooi, internationaal juniorentoernooi (georganiseerd door een in Utrecht gehuisveste vereniging). Tijdens het evenement treden nationaal vertegenwoordigende sporters of teams op het een na hoogste of hoogste (junioren)niveau aan.

c. verenigingsgebruik ten behoeve van reguliere competitiewedstrijden

- Jaarlijks vast te stellen aan de hand van competitieschema's. Wedstrijden voor teams die spelen op het hoogste landelijke niveau hebben voorrang op het gebruik van een sportspecifieke sporthal.
- Inclusief jaarlijks terugkerende toernooien breedtesport die voorafgaand aan de verdeling zijn aangevraagd.

d. topsporttrainingen en jeugdselectietrainingen

- Onder topsport - binnen dit specifieke onderwerp - verstaan we deelname van een seniorenteam van een Utrechtse zaalsportvereniging aan competitie op het hoogste landelijke niveau.
- Wanneer voor deelname aan deze competitie vereisten zijn gesteld door de betreffende bond aan bijvoorbeeld afmetingen, faciliteiten en tribune capaciteit, wordt als eerst bekeken of dit te accommoderen is (eventueel met redelijke aanpassingen) in de al bestaande – door de betreffende vereniging gebruikte - accommodatie.
- Wanneer het gebruik van de bestaande accommodatie niet toereikend is dan is topsportcentrum Galgenwaard (sporthal 1) de eerst aangewezen accommodatie om het betreffende team te accommoderen. Het gaat daarbij primair om één wedstrijd en twee trainingen.
- De benodigde zaaluren voor het accommoderen van dit team gaan in eerste instantie ten koste van de bestaande uren van een vereniging die uren toegewezen heeft in sportcentrum Galgenwaard, maar dat geen seniorenteam heeft dat op het hoogste landelijke niveau speelt.
- Mocht de vereniging nog geen gebruik maken van topsportcentrum Galgenwaard dan zullen de benodigde uren in de eerste volgende ronde van de zaalverdeling met voorrang aan de betreffende vereniging voor het relevante seniorenteam worden toegewezen.
- Als er geen sprake meer is van spelen op het hoogste niveau dan 'vervallen' de verkregen uren in Galgenwaard weer aan de reguliere verdeling van de uren via de ZVC.

e. verenigingsgebruik t.b.v. trainingen, inclusief bedrijventoernooien en activiteiten vanuit organisaties in het welzijnswerk.

- Jaarlijks opnieuw vastgesteld op basis van de volgende prioritering ten gunste van een optimale bezetting:

- a) Sporten die jaar-rond in de zaal sporten als eerste inplannen in de seizoenplanning. Ook ruimte mogelijk maken voor groei (oplossen wachtlijsten). Hieronder vallen ook de particuliere en/of bedrijventeams en organisaties in het welzijnswerk.
- b) Sporten die een aanzienlijk deel van hun competitie seizoen binnen spelen (half oktober t/m eind maart).
- c) Sporten die een heel kort zaalseizoen hebben (half november t/m half februari).

Bij deze prioritering rekening houden met:

- a) Het aantal trainingsmomenten per team
- b) Goede verdeling van populaire en niet-populaire hallen
- c) Jeugdsportactiviteiten en sport vanuit welzijnswerk prioriteren op de uren tot 19.00 uur
- d) Het voedingsgebied van de vereniging, vooral voor jeugdteams
- e) De functionaliteiten/mogelijkheden van een sporthal
- f) De behoefte aan een sportkantine/verenigingsruimte
- g) Zo min mogelijk spreiding over verschillende avonden en sporthallen per vereniging om de clubbinding te behouden/ stimuleren

h) recreatieve sportbeoefening

Recreatieve teams nemen geen deel aan de competitie. Competitieteams krijgen voorrang bij toewijzing van sporthalruimte.

i) Ander gebruik

Afwijking van het sportief gebruik van een locatie is alleen mogelijk als het bestemmingsplan van de locatie dit ook toelaat.

